附件

杭州师范大学校园卡申领表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本信息︵申请人填写︶ | 姓 名 |  | 性 别 |  | （照片） |
| 身份证号 |  | 工号/学号 |  |
| 所在部门 |  |
| 手机号码 |  | E-mail |  |
| 申办理由： | 承诺：本人申领杭州师范大学校园卡，并自觉遵守学校校园卡管理的规章制度。签名： 年 月 日 |
| 所在单位核实 | 身份类型（在□内打钩） | **教工卡：**□事业编制教职工 □校聘非事业编制工作人员 □离退休教职工 □各二级单位自行聘任的职工 □访问学者 **学生卡：**□本科生 □研究生 □继续教育学院学生 □留学生 □交流生**临时卡：**□其他来校短期工作的临时人员 |
| 在校起止时间 | 年 月 日 至 年 月 日 |
| 核实意见：该申请人为本单位人员，我们已经核实了其填写的各类信息，确认了身份类型，同意办理校园卡。经办人签名（单位盖章）： 年 月 日 |
| 人事部门核实 |  |
| 一卡通中心办理结果 | 卡片类型 | □教工卡 □学生卡 □临时卡 |
| 有效期 |  年 月 日至 年 月 日 |
| 备 注 |  |
| 备注：1. 本表适用于除全日制新生以外的其他各类人员新办校园卡的申请； 2．新入的事业编制员工以及通过批量办理的人员不需填报此表。 |